

Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinės mokyklos

direktorės Dainoros Saulėnienės

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. 1

Skirsnemunė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2020–2021 m. m. mokykloje mokėsi 237 mokiniai ir ugdytiniai. 2020 m. mokėsi 240 mokinių ir ugdytinių. Visos trys ikimokyklinio ugdymo grupės pilnai užpildytos.

Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinės mokyklos 2018–2021 metų strateginiame ir 2020–2021 m. m. veiklos planuose tikslai ir uždaviniai buvo nukreipti gerinti ugdymo(si) kokybę, taikant mokymo individualizavimą, diferencijavimą bei patirtinį mokymąsi, kelti mokytojų kvalifikaciją bei gerinti mokinių socialinę emocinę būseną, gerinti mokinių ugdymo(si) sąlygas.

Mokyklos 2020–2021 m. m. veiklos programa buvo orientuota į mokymą(si) pagal galimybes, panaudojant netradicines aplinkas ir mokymo(si) procesą grindžiant inovatyvumu ir tyrinėjimu. Buvo siekiama gerinti ugdymo(si) kokybę, taikant mokymo individualizavimą, diferencijavimą bei patirtinį mokymąsi naudoti patrauklius ir alternatyvius mokymo(si) metodus ir būdus, mokymą(si) siejant su patyrimine veikla, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų. Įgyvendinant išsikeltus tikslus dėmesys buvo sutelktas į tokias kryptis: mokinių mokymui(si) pagal galimybes panaudojant netradicines aplinkas ir mokymo(si) procesą grįsti inovatyvumu ir tyrinėjimu, mokinių pasiekimų ir pažangos pamokoje vertinimo ir įsivertinimo strategijų įvairovė, mokyklos bendruomenės socialinio emocinio intelekto ugdymą. Užtikrinant saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką buvo stiprinama mokinių ir tėvų atsakomybė už elgesį ir jo padarinius, mokykla įsijungė į prevencines programas „Laikas kartu“, „Raktai į sėkmę“ ir „Paauglystės kryžkelės“. Mokymuose dalyvavo didžioji dalis mokyklos pedagogų ir kitų darbuotojų, grupė mokinių tėvų. Vienas iš prioritetinių tikslų buvo veikli, bendradarbiaujanti mokyklos bendruomenė. To siekiant aktyvinome mokyklos savivaldos institucijų ir metodinių grupių veiklą bei plėtojome bendruomeniškumą mokykloje, įtraukiant mokinių tėvus (globėjus).

Dalyvaudami projekte „Kokybės krepšelis“ vykdėme nemažai mokymų tėvams, mokiniams, mokytojams apie bendravimą ir bendradarbiavimą, konfliktų sprendimo būdus, bendravimą su paaugliais, mokymo turinio diferencijavimą ir individualizavimą.

Metodinės tarybos veiklos prioritetas 2020–2021 m. m. – mokyklos pedagoginės bendruomenės tobulėjimas siekiant geresnės ugdymo(si) kokybės ir geresnių mokinių mokymosi pasiekimų.

Tikslas – gerinti ugdymo(si) kokybę, tobulinant pamokos vadybą ir panaudojant įvairią ugdymo(si) aplinką, stiprinti veiklią, siekiančią nuolatinio profesinės kompetencijos augimo pedagogų bendruomenę, nuolat ieškančią iškilusių problemų sprendimų, skleidžiančią gerą patirtį, įgyvendinančią inovacijas.

Daug dėmesio skirta pedagogų mokymui, kaip tobulinti pamokos kokybę, orientuotą į

kiekvieno mokinio pažangą, efektyviau kelti socialinio ir emocinio intelekto lygį, sėkmingai planuoti patyriminį mokymą (si) ir jį diferencijuoti, parengti ir praveisti kokybišką pamoką. Siekta skatinti ugdymo (si) kūrybiškumą, organizuojant kūrybiškumą ugdančias veiklas, ugdant mokinius įvairiose aplinkose, ugdymo procesą grįsti inovatyvumu ir tyrinėjimu. Buvo nuolat skatinama pedagogų savišvieta, kvalifikacijos kėlimas, gerosios patirties pedagoginių ir metodinių naujovių sklaida, bendradarbiavimas, pasiūlymų teikimas.

Skatinant mokyklos bendravimo, bendradarbiavimo ir atvirumo formas, rengtos ir įgyvendintos visą mokyklos bendruomenę įtraukiančios veiklos, padedančios kurti saugią modernią mokyklą, didelis dėmesys skirtas renginių organizavimui, puoselėjant senąsias ir kuriant naujas tradicijas, stiprinant mokyklos narių tarpusavio ryšį. Dėl įvesto nuotolinio ugdymo negalėjo vykti daug numatytų renginių ir veiklų.

Ugdymo (si) pasiekimai: 2020–2021 m. m. bendras 1–10 klasių mokinių žinių ir gebėjimų įvertinimas lygiais buvo 6 proc. aukštesniuoju, 34 proc. pagrindiniu, patenkinamu 60 proc, kai lyginant su 2019–2020 m. m. aukštesniuoju lygiu mokėsi 9 proc., pagrindiniu 36 proc., patenkinamu 55 proc. mokinių. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai: 2020–2021 m. m. matematikos – 14,3 proc. aukštesniuoju, 28,6 proc. pagrindiniu, 23,8 – patenkinamu, 33,3- nepatenkinamu lygmeniu; lietuvių kalba ir literatūra –52,4 proc. pagrindiniu, 42,8 – patenkinamu, 4,8 proc. nepatenkinamu lygmeniu. Mokymosi rezultatams didžiulį neigiamą poveikį turėjo užsitęsęs nuotolinis mokymas.

Sėkmingą 2020–2021 m. m. mokyklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimą įrodo mokinių pasiekimai, įvairiuose ne tik mokyklos, bet ir rajoniniuose bei respublikiniuose renginiuose ir konkursuose: epistolinio rašinio konkursas II vieta, mokytoja Laura Kuncaitienė, anglų k. meninio vertimo konkursas – I vieta, mokytoja Ramunė Urbonienė, anglų k. olimpiada – paskatinamoji vieta- mokytoja Ramunė Urbonienė, pradinių klasių meninio skaitymo konkursas – III vieta, mokytoja Rasa Kriščiokaitienė, IV klasių diktanto konkursas – II vieta, mokytoja Virginija Pinaitienė, istorijos olimpiada – III vieta, mokytoja Karolina Kliukienė, lietuvių k. olimpiada – II vieta, mokytoja Laura Kuncaitienė, meninio skaitymo konkursas – paskatinamoji vieta, mokytoja Laura Kuncaitienė, respublikinis viešojo kalbėjimo anglų kalba konkursas – III vieta, mokytoja Ramunė Urbonienė, dailės olimpiada – paskatinamoji vieta, mokytoja Nijolė Kapačinskienė. Dėl paskelbto karantino neįvyko dalis planuotų olimpiadų ir konkursų.

Atsižvelgiant į finansines galimybes, mokiniams už puikius pasiekimus paskirtos materialinės dovanėlės, visiems mokyklos darbuotojams suorganizuota nemokama edukacinė-pažintinė išvyka į Žemaitiją, mokyklos darbuotojams suorganizuota padėkos išvyka į teatrą.

2020–2021 m. m. toliau tęsėsi bendradarbiavimas su mūsų nuolatiniiais rėmėjais: labdaros ir paramos fondu „Auginame ateitį“ ir p. G. ir K. Klingų iš JAV šeimos fondu, labdaros organizacija iš Rheine (Vokietija). Iš jų gavome ženklia intelektualinę ir materialinę paramą.

Mokykla teikė paraiškas, gavo finansavimą ir įvykdė projektus: „Vasarai valio“, „Olimpinis menas 2021“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, pažintinė programa „Išauginta Europos Sąjungoje“.

2020–2022 m. mokykla dalyvauja iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojame projekte Nr.09.2.1.-ESFA-V-719-01-0001 „Kokybės krepšelis“. Projektu siekiama pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus.

2020–2022 m. mokykla dalyvauja iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojame projekte Nr.09.2.1.-ESFA-V-726-05-0001 „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“. Tikslas – sudaryti galimybes saugiai naudotis elektroninėmis paslaugomis bei elektroniniu (skaitmeniniu) ugdymo turiniu švietimo institucijose.

2021 metais ikimokyklinio ugdymo grupės dalyvavo 5-iuose tarptautiniuose eTwinning projektuose: „Kaip užauginti draugystę“, „Rudeninė skrybėlė“, „Emocijų paletė“, „Žolynai, žolynėliai“, „Ką suteikė mums gimęs Kristus“.

2021 m. lapkričio 9 d. mokykla pateiktoje „Erasmus+“ paraiškoje yra numatyta kaip

partnerė su kitomis Europos šalių mokyklomis. Laukiamas paraiškos patvirtinimas.

Mokykloje patvirtintas darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas, mokyklos mokinių, sergančių lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, savirūpos proceso organizavimo tvarkos aprašas, atnaujintos mokinių elgesio taisyklės, vidaus kontrolės politika, dokumentai susiję su ekstremalios situacijos įvedimu šalyje ir su tuo susijusiu darbu mokykloje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ir organizuoti Mokyklos strateginio plano 2022–2024 m. parengimą, mokyklos veiklos kokybės įšivertinimą	Sutelkta darbo grupė Mokyklos strateginio plano parengimui, atlikta SWOT analizė. Atliktas teminis ir platusis mokyklos veiklos kokybės įšivertinimas, kurio metu gautos išvados ir rekomendacijos panaudotos rengiant Mokyklos strateginį 2022–2024 m. planą, metinį veiklos planą	Iki 2021-09-20 sutelkta Mokyklos strateginio plano kūrimo grupė. Iki 2021 m. lapkričio 1 d. atlikta SWOT analizė. Iki 2021 m. birželio 30 d. atliktas teminis mokyklos veiklos kokybės rodiklio 2.4.2. „Dialogas vertinant“ įšivertinimas ir iki 2021 m. rugsėjo 30 d. – platusis įšivertinimas.	2021 m. spalio 8 d. įsak. V-161 patvirtinta Mokyklos strateginio plano kūrimo grupė. 2021 m. spalio 27 d. atlikta SWOT analizė. 2021 m. birželio 17 d. atliktas teminis mokyklos veiklos kokybės rodiklio 2.4.2. „Dialogas vertinant“ įšivertinimas. 2021 m. lapkričio 30 d. baigtas mokyklos platusis įšivertinimas (vėluota dėl IQES ONLINE sistemos trikdžių)
1.2. 5–10 klasių ugdymo kokybės gerinimas	Dalyvauti ŠMM projekte „Kokybės krepšelis“. Mokykloje organizuoti seminarai, mokymai mokytojams, tėvams, mokiniams. Įsigyta kompiuterinė įranga ir skaitmeninis turinys. Užsienio kalbų mokymui(si) klasės įrengimas.	Organizuoti 2–3 mokymai mokytojams, 1–2 mokymai tėvams, 1–2 mokymai mokiniams. Ne mažiau 80 proc. mokytojų ir 100 proc. 5–10 kl. mokinių naudosis kompiuterine įranga, skaitmeniniu turiniu ir ne mažiau 5 proc. padidės 5–10 kl. pagrindiniu lygmeniu besimokančių mokinių. 100 proc. 5–10 klasių mokinių naudosis įrengta užsienio kalbų mokymui(si) skirta klase, sistema leis individualizuoti	Organizuoti mokymai mokytojams „Ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas“, „Mokinio mokymosi garantas: personalizuotas mokymas(sis), taikant įvairesnius į(si)vertinimo būdus“. Organizuoti mokymai tėvams „Vaiko motyvacija veikti, mokytis ir siekti“, „Bendravimas su paaugliu“. Organizuoti mokymai mokiniams „Nieko nenoriu: motyvacija mokytis“, „Tarpusavio

		mokymą(si), pakils anglų kalbos metinis vidurkis ne mažiau 0,3 balo.	nesutarimai ir jų sprendimas“. 85 proc. mokytojų ir 100 proc. 5–10 kl. mokinių naudojami kompiuterine įranga, skaitmeniniu turiniu. 100 proc. 5–10 klasių mokinių naudojami įrengta užsienio kalbų mokymui(si) skirta klase.
1.3. Telkti mokyklos bendruomenę bendrai veiklai, kuriant kultūringą, saugią, geras darbo ir mokymosi sąlygas atspindinčią aplinką.	Ugdytiniams ir mokiniams vedamos netradicinės pamokos kitose erdvėse	IUG, PUG, 1–10 klasių mokiniams organizuotos ne mažiau nei po tris netradicines pamokas, užsiėmimai kitose ugdymo erdvėse. Pateikta paraiška Sporto rėmimo fondui dėl lauko sporto aikštelės įrengimo ir sporto inventoriaus įsigijimo. Atnaujinti informacinių technologijų, anglų kalbos kabinetai. Mokykloje įrengta saugi belaidžio interneto prieiga ir visi pedagogai taiko skaitmeninį turinį pamokose.	IUG, PUG, 1–10 klasių mokiniams buvo organizuotos ne mažiau nei po tris netradicines pamokas, užsiėmimus kitose ugdymo erdvėse. Pateikta paraiška Sporto rėmimo fondui negavo finansavimo. 2021 m. gruodžio mėn. vėl pateikta atnaujinta paraiška. Informacinių technologijų kabinetas atnaujintas 10 kompiuterių, įrengtas naujas anglų kalbos kabinetas su kompiuterine ir programine įranga. Mokykloje įrengta saugi belaidžio interneto prieiga, naudojimui parengtos 20 planšetės, kurias sėkmingai mokiniai naudoja pamokose taikant skaitmeninį turinį.
1.4. Gerinti mokinių konsultavimo ir individualios pagalbos efektyvumą.	Suaktyvinti mokinių konsultavimo stebėseną ir jo efektyvumo vertinimas. Išplėtotas užduočių diferencijavimas per pamokas, sudarant galimybę mokiniams pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis.	Ne mažiau kaip 7 proc. padaugėjo mokinių teigiančių, kad per pamokas jiems sudaryta galimybė pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis.	2021 m. praveistos 3155 konsultacijos mokiniams pagal ŠMM parengtą mokymosi praradimų planą. 2.8 proc. daugiau mokinių teigia, kad jiems leidžia pamokose pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Nepadaugėjo mokinių besimokančių pagrindiniu lygmeniu.	Dėl ilgai užsitęsusio nuotolinio mokymo šalyje.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Konsultavimas kitų mokyklų dėl ugdymo(si) rezultatų gerinimo.	NŠA projekto „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ mokyklų konsultantė. Įgytą žinias ir patirtį sėkmingai taikau savo mokykloje.
3.2. Inicijavau išmaniųjų technologijų (SMART ekrano ir SMART grindų) įsigijimą IUG	Darbas su išmaniosiomis technologijomis IUG leidžia įvairinti ugdymą, taikyti naujausius mokymo metodus. Ugdymas tapo šiuolaikiškas, patrauklus, įdomus.
3.3. Inicijavau IUG dalyvavimą tarptautiniame projekte eTwinning	2021 metais IUG dalyvavo 5-ioose eTwinning projektuose. Tai skatina mokyklos ir mokytojų kūrybiškumą, bendradarbiavimą su kitų šalių mokyklomis, dalijimąsi gerąja patirtimi.
3.4. Parengti ir įgyvendinti projektai, skatinantys mokinių kūrybiškumą ir saviraišką.	Mokykla teikė paraiškas mokinių vasaros stovykloms organizuoti. 2021 m. birželio, rugpjūčio mėn. buvo organizuotos vasaros stovyklos: „Vasarai valio“ 20 1–4 kl. mokiniams ir „Atžalynas“ Vertimuose 5–7 klasių mokiniams. Stovyklos skatina mokinių užimtumą, kūrybinę veiklą, bendravimą ir bendradarbiavimą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai;

	4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Žmogiškųjų išteklių valdymo
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir t.t.)
9.2. Teisės aktų kaita
9.3. Ekstremali situacija, karantinas.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)