



JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL ATLYGINIMO UŽ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ IŠLAIKYMĄ JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2023 m. lapkričio 30 d. Nr. T2-348
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 10 punktu, 15 straipsnio 2 dalies 29 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 70 straipsnio 11 dalimi, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Atlyginimo už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašą (pridedama).
2. Nustatyti, kad šio sprendimo 1 punktu patvirtintas Aprašas taikomas atlyginant ir Jurbarko „Ąžuoliuko“ mokyklos specialiosios lavinamosios klasės mokinių maitinimo išlaidas.
3. Pripažinti netekusiu galios Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 25 d. sprendimą Nr. T2-186 „Dėl atlyginimo už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.
4. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2024 m. sausio 1 d.
5. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

ATLYGINIMO UŽ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ IŠLAIKYMĄ JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atlyginimo už vaikų, ugdomų Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą švietimo įstaigose dydžio nustatymą, lengvatų taikymo, mokesčio mokėjimo sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. V-735/A1-208 „Dėl Privalomo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS ŠIO APRAŠO SĄVOKOS

3. **Ugdytinis** – vaikas, kuris ugdomas pagal ikimokyklinio arba priešmokyklinio ugdymo programą ikimokyklinėje, priešmokyklinėje ar mišrioje (ikimokyklinėje-priešmokyklinėje ir (arba) priešmokyklinėje-ikimokyklinėje) grupėse.

4. **Atlyginimas už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą švietimo įstaigoje** (toliau – Atlyginimas) susideda iš atlyginimo už maitinimą ir atlyginimo už ugdymo sąlygų palaikymą.

5. **Atlyginimas už maitinimą** – atlyginimas už maisto produktus ir patiekalų gamybą.

6. **Atlyginimas už ugdymo sąlygų palaikymą** – edukacinėms vidaus ir lauko priemonėms, prekėms ir paslaugoms, reikalingoms užtikrinti ugdymo sąlygas, vaikų pažintinėms kompetencijoms ugdyti.

7. **Individualios ugdymo priemonės** – pratybų sąsiuviniai, rašymo priemonės, dailės reikmenys ir kt.

III SKYRIUS MAITINIMO IŠLAIDŲ ATLYGINIMO TVARKA

8. Atlyginimas už maitinimą negali viršyti 9 procentų bazinės socialinės išmokos dydžio vienai dienai.

9. Tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) moka:

9.1. 100 procentų faktinių maitinimo išlaidų už kiekvieną vaiko lankytą dieną;

9.2. 50 procentų faktinių maitinimo išlaidų už kiekvieną vaiko lankytą dieną:

9.2.1. jei vidutinės pajamos, nustatytos Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo 17 straipsnyje, vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio

(gaunama socialinė pašalpa į bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens pajamas įskaitoma);

9.2.2. jei vaikas yra neįgalus (pateikus neįgaliojo pažymėjimą);

9.2.3. jei vaikas turi tik vieną iš tėvų (vienas iš tėvų miręs, nenurodytas vaiko gimimo liudijime, teismo pripažintas nežinia kur esančiu, neveiksniu arba vienam iš tėvų laikinai arba neterminuotai apribota tėvų valdžia), pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

9.2.4. jei nors vienas iš tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) atlieka bausmę įkalinimo įstaigoje;

9.2.5. jei šeimoje auga 3 ir daugiau vaikų (vaikai iki 18 metų ir vyresni, jei jie mokosi dieninėje bendrojo lavinimo mokykloje);

9.2.6. jei vaikas auga šeimoje, kurioje bent vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigoje, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

9.2.7. vienas iš tėvų atlieka privalomąją karo tarnybą, pateikus tai patvirtinančius dokumentus.

9.3. Nuo maitinimo išlaidų atlyginimo atleidžiama:

9.3.1. jeigu vaikas nelanko švietimo įstaigos dėl ligos, sanatorinio gydymo, pateikus tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) raštišką paaiškinimą (pateikimo formą ir būdą nusistato įstaiga);

9.3.2. jeigu vaikas nelanko švietimo įstaigos tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) kasmetinių atostogų, papildomų poilsio dienų, suteikiamų vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 138 straipsniu, metu, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

9.3.3. jeigu vaikas nelanko švietimo įstaigos motinos tikslinių (nėštumo ir gimdymo) atostogų metu (ne ilgiau kaip 1 mėn.), pateikus patvirtinančius dokumentus;

9.3.4. jeigu vaikas nelanko švietimo įstaigos tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) tikslinių (tėvystės, vaiko priežiūros, mokymosi, kūrybinių, nemokamų) atostogų ar dirbantiems pagal darbo grafiką (ne ilgiau, kaip 1 mėn.), pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

9.3.5. jeigu vaikas nelanko švietimo įstaigos, kai vaikui Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

9.3.6. vasaros atostogų metu (birželio mėn.), jei vaikas švietimo įstaigos nelanko ne mažiau kaip 5 darbo dienas iš eilės, tėvams (kitiems teisėtiems vaiko atstovams) pateikus prašymą ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki įstaigos nelankymo pradžios;

9.3.7. jei vaikas dalyvauja sporto varžybose, konkursuose, koncertuose ir pan. (kai išvykstama visai dienai, pateikus tai įrodančius dokumentus ar švietimo įstaigos teisės aktus);

9.3.8. jei rajone ar įstaigoje yra paskelbta ekstremali padėtis, kelianti pavojų gyvybei ar sveikatai, epidemija arba karantinas, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei bei 30 laipsnių karščio ar aukštesnei (pateikus tai įrodančius dokumentus ar švietimo įstaigos teisės aktus);

9.3.9. jei švietimo įstaiga ar ugdymo grupė uždaroma dėl remonto darbų, vaikų saviizoliacijos;

9.3.10. nelaimės vaiko šeimoje atvejais (artimųjų mirtis ir pan.), ne ilgiau kaip tris darbo dienas;

9.3.11. jei vaikas, ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo programą, nelanko švietimo įstaigos mokinių atostogų metu ir tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) pateikia prašymą dėl įstaigos nelankymo ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas;

9.3.12. jei vaikas, ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo programą, lanko grupę ne daugiau kaip 4 valandas ir nesinaudoja maitinimo paslauga;

9.3.13. jei vaiko tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) yra Ukrainos valstybės piliečiai, gyvenantys Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje ir turintys laikiną leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje dėl humanitarinių priežasčių – 6 mėnesius.

10. Švietimo įstaigai leidžiama mažinti atlyginimą už maitinimą, jei vaikas pagal raštišką tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) prašymą (prašymas pateikiamas iki einamojo mėnesio paskutinės dienos) ne trumpiau kaip 1 mėnesį nevalgys pusryčių arba vakarienės nuo pirmos mėnesio dienos.

11. Prašymai ir kiti dokumentai, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos, pateikiami priimant vaiką į švietimo įstaigą. Vėliau – kartą per metus iki rugsėjo 30 d. Pasikeitus objektyvioms aplinkybėms, tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) patys informuoja švietimo įstaigą apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos atleidimui nuo atlyginimo už maitinimą ar jo sumažinimui. Jie atsako už pateikiamų dokumentų teisingumą. Laiku nepateikus dokumentų gauti atlyginimo už maitinimą lengvatą, atlyginimas už maitinimą skaičiuojamas bendra tvarka, o pateikus dokumentus, nauja atlyginimo už maitinimą lengvata nustatoma nuo kito mėnesio 1 d.

12. Atlyginimą už vaikų maitinimą švietimo įstaigoje tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) turi sumokėti iki kito mėnesio 20 dienos.

IV SKYRIUS **ATLYGINIMAS UŽ UGDYMO SĄLYGŲ PALAIKYMĄ**

13. Mėnesinis atlyginimas už ugdymo sąlygų palaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose (ikimokyklinio ugdymo grupėse) nuo rugsėjo 1 d. iki birželio 30 d. yra 2,5 procento LR Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos (MMA) per mėnesį.

14. Mėnesinis atlyginimas už ugdymo sąlygų palaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose (priešmokyklinio ugdymo grupėse, jose išbūnant daugiau kaip 4 val. per dieną) nuo rugsėjo 1 d. iki birželio 30 d. yra 2,5 procento LR Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos (MMA) per mėnesį.

15. Mėnesinis atlyginimas už ugdymo sąlygų palaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose (priešmokyklinio ugdymo grupėse, jose išbūnant ne daugiau kaip 4 val. per dieną) nuo rugsėjo 1 d. iki birželio 30 d. nemokamas, o tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) aprūpina individualiomis ugdymo ir higienos priemonėmis.

16. Mėnesinis atlyginimas už ugdymo sąlygų palaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose nuo liepos 1 d. iki rugpjūčio 31 d. – 5 procentai LR Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos (MMA) per mėnesį.

17. Atlyginimą už ugdymo sąlygų palaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose liepos–rugpjūčio mėnesiais ugdytinių tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai), parašę prašymą ir gavę patvirtinimą apie vaiko priėmimą į ugdymo grupę liepos–rugpjūčio mėnesiais, sumoka:

17.1. jei vaikas ugdymo grupę lankys 1 mėnesį – per 2 darbo dienas nuo prašymo pateikimo dienos;

17.2. jei vaikas ugdymo grupę lankys du mėnesius (liepą–rugpjūtį), atlyginimas už antrąjį mėnesį sumokamas likus penkioms darbo dienoms iki rugpjūčio 1 d.

18. Atlyginimas už ugdymo sąlygų palaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose negražinamas, jei ugdytinis nelanko ugdymo grupės liepos–rugpjūčio mėnesiais.

19. Nuo liepos 1 d. iki rugpjūčio 31 d. lengvatos dėl atlyginimo už vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose netaikomos.

20. Atlyginimą už vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) turi sumokėti iki kito mėnesio 20 dienos, išskyrus šio Aprašo 17 punkte nustatytus atvejus. Nuo atlyginimo už vaikų išlaikymą mokėjimo švietimo įstaigoje atleidžiama nepaprastosios padėties, ekstremalios situacijos, epidemijos arba karantino laikotarpiu, jei tuo metu ugdymo procesas negali vykti ugdytiniams dalyvaujant fiziškai ugdymo veiklose.

21. Nuo atlyginimo už ugdymo sąlygų palaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose (įskaitant nuo liepos 1 d. iki rugpjūčio 31 d.) atleidžiama:

21.1. jei ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo grupę lanko vaikas, kurio tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) yra Ukrainos valstybės piliečiai, gyvenantys Jurbarko rajono savivaldybės teritorijoje ir turintys laikiną leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje dėl humanitarinių priežasčių – 6 mėnesius;

21.2. jei vaikui Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Jei tėvams (kitiems teisėtiems vaiko atstovams) gali būti taikomos kelios šiame Apraše nustatytos lengvatos, taikoma tik viena, ją tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) turi pasirinkti ir nurodyti savo prašyme.

23. Atlyginimo už vaikų išlaikymą Jurbarko rajono savivaldybės švietimo įstaigose lėšos apskaitomos teisės aktų nustatyta tvarka ir naudojamos švietimo įstaigos bendruomenės poreikiams tenkinti.

24. Jei tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) be pateisinamos priežasties nesumoka atlyginimo už vaiko, ugdomo pagal ikimokyklinio ugdymo programą, išlaikymą du mėnesius, švietimo įstaiga turi teisę vienašališkai nutraukti ugdymo sutartį.

25. Jei tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) be pateisinamos priežasties nesumoka atlyginimo už vaiko, ugdomo pagal priešmokyklinio ugdymo programą, išlaikymą du mėnesius, švietimo įstaiga turi teisę leisti įstaigą lankyti ne daugiau kaip 4 val. per dieną, maitinimo išlaidas ir Atlyginimą už vaiko išlaikymą skaičiuojant pagal Aprašo 9.3.12 ir 15 punktus.

26. Švietimo įstaigos vadovas ar jo įgalioti asmenys kontroliuoja, kad tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) atlyginimą už vaiko išlaikymą įstaigoje mokėtų nustatytu laiku.

27. Atlyginimo už vaiko išlaikymą įstaigoje skolos iš tėvų (kitų teisėtų vaiko atstovų) išieškamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.