PATVIRTINTA
Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio
Baltrušaičio pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 6 d.
įsakymu Nr. V-138

JURBARKO R. SKIRSNEMUNĖS JURGIO BALTRUŠAIČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS

MOKINIŲ PAVEŽĖJIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių pavėžėjimo į mokyklą tvarka (toliau – tvarka) reglamentuoja Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio pagrindinės mokyklos (toliau – Mokyklos) mokinių pavėžėjimo organizavimą.
2. Ši tvarka parengta vadovaujantis Mokinių vežimo keleiviniu transportu organizavimo Jurbarko rajono savivaldybėje ir išlaidų kompensavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. sprendimu Nr.T2- 72.

II. VARTOJAMOS SĄVOKOS

3. **Bilietas** – dokumentas, patvirtinantis kelionės išlaidas.
4. **Mokinys** – asmuo, kuris mokosi.
5. **Mokinio pažymėjimas** – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintos formos mokinio pažymėjimas, išduotas konkrečiam mokiniui. Pažymėjime turi būti įklijuota mokinio nuotrauka, įrašytas važiavimo maršrutas, patvirtintas direktoriaus parašu ir mokyklos antspaudu.
6. **Vežėjų transportas** – tai fizinių, juridinių asmenų, turinčių licencijas vežti keleivius ir sudariusių su savivaldybe ir/ar mokykla mokinių vežiojimo sutartis, autobusai.
7. **Specialus maršrutas** – nustatyta gatvių ir kelių trasa, kuria reguliariai vežami mokiniai vienos savivaldybės (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijoje. Atskirais atvejais maršrutas gali tęstis per dviejų gretimų savivaldybių (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijas.
8. **Specialūs reisai** – reisai, kai vežami mokiniai į mokyklas ir iš jų nustatytais maršrutais. Keleiviai paimami ir išleidžiami stotelėse arba kitose pagal pageidavimą vietose, kuriose nedraudžia sustoti Kelių eismo taisyklės.
9. **Ugdymas** – dvasinių, intelektinių, fizinių asmens galių auginimas bendraujant ir mokant.
10. **Vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusai** – tai autobusai, vežantys keleivius pagal savivaldybės administracijos patvirtintus tvarkaraščius nustatytais priemiestiniais reguliariais reisais rajono savivaldybės teritorijoje, kai aptarnaujamas maršrutas driekiasi ne daugiau kaip per dviejų gretimų rajonų savivaldybių teritorijas.
11. Kitos Apraše vartojamos sąvokos sutampa su Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamomis sąvokomis.

III. MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMAS

12. Mokiniai į Mokyklą pavežami vietinio reguliaraus susisiekimo autobusais, mokykliniu geltonuoju autobusu.

13. Į Mokyklą ir atgal vežami toliau kaip trys kilometrai nuo mokyklos gyvenantys mokiniai. Mokinio kelias nuo namų iki sustojimo vietos ar nuo sustojimo vietos iki namų negali būti ilgesnis kaip 3 kilometrai.

14. Kiekvienais metais rugsėjo pirmą savaitę klasių vadovai supažindina mokinius su vežiojimo tvarka bei su saugaus elgesio taisyklėmis laukiant autobuso, autobuse ir išlipus iš jo.

15. Pavėžėjami mokiniai privalo turėti LR švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintą Mokinio pažymėjimą.

16. Rugsėjo 1–2 dienomis klasių auklėtojai pateikia atsakingam už mokinių pavėžėjimą darbuotojui informaciją apie mokinių vykimą į mokyklą ir iš jos su nuorodomis kokiais autobusais jie vyks (vietinio reguliaraus susisiekimo, geltonuoju)

17. Vienas iš mokinio tėvų mokyklai pateikia prašymą dėl mokinio pavėžėjimo maršrutiniu autobusu (Priedas 1).

18. Mokyklos direktorius įsakymu patvirtina važinėjančių mokinių sąrašus.

19. Mokyklos raštinės vedėjas išduoda mokinių pažymėjimus, nurodydama jų galiojimo terminą, važiavimo keleiviniu transportu maršrutą ir kt.

20. Terminuotus bilietus važiuojantiems mokiniams išrašo Jurbarko autobusų parko atsakingi darbuotojai vadovaudamiesi nustatyta tvarka.

21. Terminuotus bilietus važinėjantys mokiniai pasiima iš atsakingo už mokinių pavėžėjimą darbuotojo.

22. Mokykla su vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusų vežėjais sudaro mokinių vežimo sutartį. Sudarant mokinių vežimo sutartį su vežėju sutartyje turi būti nurodyta: šalių įsipareigojimai, paslaugos kaina (įkainis), sutartos nuolaidos, kitos sutarties sąlygos.

IV. MOKINIŲ VEŽIMAS AUTOBUSAIS

23. Vairuotojai iki mokinių vežimo nustatytu (-ais) maršrutu (-ais) pradžios žino mokinių vežimo maršrutą, tvarkaraštį, sustojimo vietas, kitus su vežimu susijusius dokumentus, susipažįsta su vežamais mokiniais. Mokyklos direktorius ir vairuotojai su mokiniais aptaria važiavimo tvarką ir taisykles.

24. Mokiniai įlaipinami ar išlaipinami tik patvirtinto maršruto numatytose nuolatinėse autobuso sustojimo vietose.

25. Į sustojimo vietą autobusas turi atvažiuoti ir išvažiuoti iš jos tvarkaraštyje nustatytu laiku. Jei autobusas vėluoja, mokiniai laukia 15 min., po to informuoja mokyklos direktorių. Direktorius kartu su Jurbarko autobusų parko atsakingu darbuotoju ieško galimybių atvežti mokinius kitu transportu.

26. Mokiniai autobuso sustojimo vietoje turi būti ne vėliau kaip tvarkaraštyje nustatytu laiku. Jeigu mokiniai nuolat vėluoja į mokyklinį autobusą, vairuotojas turi pranešti direktoriui, kuris išsiaiškina vėlavimo priežastis ir jas šalina.

27. Į mokyklą atvežti mokiniai išleidžiami prie mokyklos.

28. Vairuotojas stebi, kad į autobusą būtų įlipama ir išlipama tik jam visiškai sustojus. Atidaryti autobuso duris ir įleisti arba išleisti mokinius vairuotojas turi tik autobusui sustojus ir įsitikinęs, kad yra saugu.

29. Išlipančius mokinius vairuotojas įspėja, kad išlipę iš mokyklinio autobuso jie neitų per kelią pro autobuso galą ir priekį, o palauktų, kol jis nuvažiuos, arba prieš pereidami kelią, mokiniai paėjėtų toliau nuo autobuso galo, kad matytų kelią. Tamsiu paros metu vairuotojas, mokinius lydintis asmuo ir mokiniai turi būti su atšvaitais.

30. Atsitikus bet kokiam nenumatytam atvejui, mokinių negalima palikti vienų, be priežiūros. Įvykus eismo įvykiui, jei yra sužeistų, reikia nedelsiant kviesti greitąją medicininę pagalbą ir policiją, jei įmanoma, suteikti pagalbą.

IV. ATSAKOMYBĖ

31. Už Mokinio pažymėjimuose nurodytų maršrutų teisingumą, vienkartinių arba terminuotų nemokamų bilietų užpildymą ir jų atitikimą Mokinio pažymėjimuose nurodytiems maršrutams atsakingas mokyklos vadovas.

32. Už tai, kad būtų pateikiamos tinkamai užpildytos bilietų šaknelės, atsako vežėjai ir mokykla.

33. Už pavėžėjimą atsakingas asmuo kasmet analizuoja ir vertina mokinių vežimo poreikį, kokybę, priima sprendimus dėl mokinių vežimo gerinimo.

V. SAUGAUS ELGESIO TAISYKLĖS LAUKIANT AUTOBUSO, AUTOBUSE IR IŠLIPUS IŠ AUTOBUSO

34**.** Mokiniai, laukiantys autobuso privalo:

34.1. laukti autobuso tik nustatytose autobuso sustojimo vietose;

34.2. pamačius atvažiuojantį autobusą, neišbėgti į važiuojamąją kelio dalį;

34.3. įlipti/išlipti leidžiama tik autobusui sustojus;

34.4. įlipant/išlipant į autobusą nesistumdyti, nesisprausti pro duris;

34.5. laikytis nustatyto autobuso atvykimo/išvykimo laiko.

35. Autobuse mokiniai privalo:

35.1. vykdyti vairuotojo nurodymus autobuse;

35.2. nusiimti kuprines, sėdėti ramiai, užsisegę saugos diržus, nevaikščioti.

35.3. kelionės metu elgtis mandagiai: nesistumdyti, neišdykauti, nešiukšlinti ir netriukšmauti, nedaryti žalos autobuse esančiai įrangai;

35.4. sugadinus turtą atlyginti padarytą žalą;

35.5. apie įvykusius taisyklių pažeidimus autobuse informuoti vairuotoją;

35.6.tik autobusui sustojus mokiniai gali pakilti iš užimamų sėdimų vietų ir išlipti.

36. Išlipę iš autobuso mokiniai privalo:

36.1. eiti tik pro autobuso galą (griežtai draudžiama eiti pro autobuso priekį);

36.2. norėdami pereiti per gatvę/kelią, gerai apsidairyti į abi puses (į kairę ir į dešinę), ar nėra atvažiuojančių mašinų;

36.3. eiti per gatvę tik tam skirtose vietose: pėsčiųjų perėjoje ar sankryžoje; kelią pereiti ten, kur jis gerai matomas į abi puses;

36.4. kelkraščiu arba važiuojamosios dalies pakraščiu eiti tik prieš transporto važiavimo kryptį, t.y. kairiąja kelio puse;

36.5. prie drabužių / kuprinės (matomoje vietoje) turėti prisisegus atšvaitą;

36.6. eidami grupelėmis gatve / keliu nesistumdyti, nešūkauti, neišbėgti į važiuojamąją kelio dalį.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Ši tvarka užtikrina mokinių pavėžėjimo organizavimą, mokinių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusais, mokykliniais geltonais.

38. Tvarka keičiama mokytojų, specialistų ir tėvų iniciatyva.

Mokinių pavėžėjimo į mokyklą tvarkos
1 priedas

_____

(tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

_____

(adresas, tel. numeris)

Jurbarko r. Skirsnemunės Jurgio Baltrušaičio
pagrindinės mokyklos direktoriui

PRAŠYMAS

DĖL PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMO

202 - -
Skirsnemunė

Prašau organizuoti sūnaus/dukros _____,
_____ pavėžėjimą nuo ..... maršrutiniu autobusu.
(data)
Nuo _____ iki _____
(nurodyti išvykimo stotelę) (nurodyti atvykimo stotelę)

_____ _____
(parašas) (vardas, pavardė)